



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO
Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – DOD

 HELENA
DE
LIGORIO
26/02/2026 11:34

 ADRIANA
SPINELLI
26/02/2026 11:36

 CASSIA
APARECIDA DE
AZEVEDO
FERNANDES
26/02/2026 11:39

INTRODUÇÃO

Em conformidade com o parágrafo único do artigo 6º da [Resolução CNJ nº 468 de 15 de julho de 2022](#), bem como o Guia de Contratações de TIC do Poder Judiciário, a fase de Planejamento da Contratação terá início com o recebimento do Documento de Oficialização da Demanda pela Área de TIC. Este documento deverá ser elaborado pela Área Demandante da solução.

PREENCHIMENTO PELA ÁREA DEMANDANTE

IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA DEMANDANTE [Orientações indicação integrantes](#)

Área Demandante (Unidade/Diretoria/Coordenação/Divisão/Seção): Secretaria de Comunicação Social

Responsável pela demanda: Adriana Spinelli

Matrícula: 133140

E-mail: adriana.spinelli@trt3.jus.br

Telefone: (31) 3228-7283

IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE DEMANDANTE TITULAR

Nome: Cássia Aparecida de Azevedo Fernandes

Matrícula: 107344

Cargo: Técnico Judiciário

Lotação: SECOM

E-mail: cassiaa@trt3.jus.br

Telefone: (31) 3228-7282

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE DEMANDANTE definidas no Guia de Contratações de Soluções de TIC do Poder Judiciário a que alude o art. 7º da [Resolução CNJ nº 468 de 15 de julho de 2022](#), bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.

Belo Horizonte, <<data da assinatura eletrônica>>

Cássia Aparecida de Azevedo Fernandes



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO
Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação

IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE DEMANDANTE SUBSTITUTO	
Nome: Helena de Ligório	Matrícula: 102300
Cargo: Analista Judiciário	Lotação: SECOM
E-mail: helenavb@trt3.jus.br	Telefone: 3228-7282
Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE DEMANDANTE definidas no Guia de Contratações de Soluções de TIC do Poder Judiciário a que alude o art. 7º da Resolução CNJ nº 468 de 15 de julho de 2022, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação. Belo Horizonte, <<data da assinatura eletrônica>> _____ Helena de Ligório	

IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA
Fornecimento de 03 (três) licenças do Adobe Creative Cloud Pro for Teams – All Apps, Multiple Platforms e Multi Latin American Languages Licensing, para utilização pela Secretaria de Comunicação até a data de vencimento do contrato 23SR051, que prevê o fornecimento das licenças até novembro/2027.

ALINHAMENTO AOS PLANOS ESTRATÉGICOS	
ID	Objetivos Estratégicos
OE01	Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais
OE02	Promover o trabalho decente e a sustentabilidade

ALINHAMENTO AO PDTIC 2025-2026	
ID	Objetivo tático de TIC



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO

Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação

OTI4	Fomentar o compartilhamento de ideias, projetos e a colaboração entre áreas e órgãos do Judiciário
------	--

ALINHAMENTO AO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES 2026	
Item	Descrição
19	Aquisição de 03 (três) licenças adicionais do software Adobe Creative Cloud

MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA

A Secretaria de Comunicação Social do TRT da 3ª Região - SECOM - é responsável por planejar, gerir e executar ações de comunicação institucional nas áreas de imprensa, de publicidade, de marketing, de relações-públicas, comunicação interna e de suporte tecnológico de comunicação audiovisual conforme a resolução administrativa SETPOE N. 266, de 12 de novembro de 2015. É responsável, ainda, pela gestão do Portal Institucional, seção responsável pelas auditorias e diversas soluções relativas aos conteúdos disponibilizados pelo TRT-MG na internet e na intranet.

O software a ser adquirido é utilizado pela Seção de Publicidade, unidade vinculada à SECOM, na programação visual das peças publicitárias, envolvendo a criação e diagramação das peças gráficas e eletrônicas, tais como convites, banners, murais, folhetos, folders, cartilhas, cartazes, malas-diretas, blocos, pastas, capas de manuais e outras. Esta subsecretaria atende a várias unidades do TRT/MG, principalmente: Presidência, Diretoria-Geral, Secretaria da Escola Judicial, Secretaria de Desenvolvimento de Pessoas e Secretaria de Saúde.

É utilizado, ainda, pela Subseção de Administração de Conteúdo do Portal Institucional, para a edição das suas publicações; pela Seção de Imprensa, para criar conteúdo destinado a vídeos e redes sociais e pela Seção de Produção Audiovisual, para conversão de arquivos.

Considerando o acréscimo de 03 (três) licenças, o quantitativo total passará a 15 (quinze) licenças do pacote Adobe, distribuídas da seguinte forma entre as Seções da Secom:



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO

Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação

- Publicidade: 4 (incluindo uma licença destinada à SEML/Gráfica para saída impressa de material editado pela Secom);
- Imprensa: 4
- Administração de Conteúdo do Portal Institucional: 1
- Produção Audiovisual: 2
- TV: 4

Essa contratação deverá ser celebrada pelo prazo de 12 meses.

RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

Qualidade e rapidez na criação e execução de peças gráficas, conteúdos e materiais elaborados pelas Seções de Publicidade, Imprensa, Produção Audiovisual e TV, assim como na edição das publicações do Portal Institucional.

FONTE DE RECURSOS

A contratação proposta foi incluída no Plano de Contratações de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação de 2026 deste Tribunal (ITEM PCSTIC 19).

A despesa foi incluída no Sistema de Gestão de Execução Orçamentária (SIGEO), destinada à implementação no exercício de 2026, código 151042026000124, total programado de R\$ 14.145,12 (quatorze mil, cento e quarenta e cinco reais e doze centavos).

ENCAMINHAMENTO

Encaminhe-se ao Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação para providências.

Belo Horizonte, <<data da assinatura eletrônica>>

Adriana Spinelli
Secretária de Comunicação Social